



Istituto di Istruzione Superiore
"G. B. Aleotti"



Codice Meccanografico FEIS009004

Codice Fiscale 93076250385



ISTITUTO TECNICO
"G.B.ALEOTTI"



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

LICEO ARTISTICO
"DOZZO DOZZI"

Ferrara, 29 ottobre 2018

COMUNICAZIONE n. 119

A tutti i docenti
p.c. Al personale ATA

OGGETTO: Modalità per richieste visite guidate/attività didattiche

Di seguito sono riportate le modalità per le richieste di visite guidate, attività in città, eventi organizzati a scuola e attività progettuali con utilizzo di pullman urbani.

- **Visita guidata o attività anche fuori aula senza spese durante le proprie ore di lezione:**
 - ✓ Inserire l'evento in Agenda registro elettronico e avvisare la portineria.
 - ✓ Nessuna circolare pubblicata.
- **Visita guidata o attività fuori aula con previsione di spese durante le proprie ore di lezione:**
 - ✓ Compilare modulo autorizzazione (città) e inviarlo a staff@aledossi.istruzione.it e venera.catalfamo@aledossi.istruzione.it
 - ✓ Pubblicazione circolare con tagliando da parte della sig.ra Vera
- **Attività durante o oltre le proprie ore di lezione in ambiente scolastico con esperto esterno:**
 - ✓ Compilazione modulo autorizzazione (città) e inviarlo a staff@aledossi.istruzione.it
 - ✓ Pubblicazione circolare da parte di Perinasso o Di Stasio.
- **Visita guidata o attività oltre il proprio orario di lezione ma entro l'orario scolastico (intera mattinata) senza spese:**
 - ✓ Compilazione modulo autorizzazione (città) e inviarlo a staff@aledossi.istruzione.it
 - ✓ Pubblicazione circolare da parte di Perinasso o Di Stasio.
- **Attività oltre il proprio orario di lezione ma entro l'orario scolastico (intera mattinata) con previsione di spesa:**
 - ✓ Compilazione modulo autorizzazione e inviarlo a staff@aledossi.istruzione.it e a venera.catalfamo@aledossi.istruzione.it
 - ✓ Pubblicazione circolare con tagliando da parte della sig.ra Vera.

Si ricorda che la richiesta va inoltrata almeno sette giorni prima della data dell'evento, diversamente non verrà presa in considerazione. In allegato il modulo da compilare reperibile anche sul sito della scuola alla voce modulistica docenti.

Cordiali saluti.

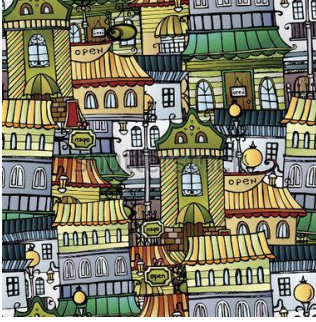
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Francesco Borciani

Sezioni associate:

G.B. Aleotti // Codice Mec. FETL00901R // Via C. Ravera 11, 44122 Ferrara // Tel. 0532.94058

Dozzo Dozzi // Codice Mec. FESD009011
sede: Via Bersaglieri del Po 25/b, 44121 Ferrara // Tel. 0532.207416
succursale: Via De' Romei 5, 44121 Ferrara // Tel. 0532.241812

www.aleottidosso.gov.it // feis009004@istruzione.it



**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'I.I.S. "G.B. ALEOTTI"
FERRARA**

Oggetto: Richiesta autorizzazione per visite guidate/attività in città/eventi organizzati a scuola/ progetti

Classe/i.....Sede.....n. alunnin. alunni partecipanti.....

Nominativi studenti non partecipanti.....

Nominativi studenti partecipanti (se l'evento coinvolge solo un gruppo di studenti)

Il sottoscritto chiede l'autorizzazione per effettuare una

- Visita guidata in città
- Attività in città
- Attività a scuola
- Progetto

A. giorno utilizzato

B. ora di uscita.....

C. ora di rientro.....

D. scopo della visita/attività.....

E. mezzo di trasporto.....

F. eventuali costi a carico degli studenti*

G. eventuale coinvolgimento di personale esterno.....

H. docenti accompagnatori/referenti

I. Indicare se programmato/approvato nel Consiglio di classe del.....(indicare giorno, mese anno)

J. testo per eventuale comunicazione.....

.....
.....
.....

N.B. La richiesta va inoltrata staff@aledossi.istruzione.it

almeno 7 giorni prima della data dell'evento diversamente non verrà presa in considerazione.

***In caso di spesa da parte degli studenti, il modulo va inviato anche a venera.catalfamo@aledossi.istruzione.it**

Ferrara,.....

.....
(firma del docente richiedente)

Visto si autorizza

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Francesco Borciani**